

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА»
(ОП «КТД ЛГПУ»)**

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с персональными данными обучающихся

Луганск, 2020

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА»
(ОП «КТД ЛГПУ»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от «01» 09 2020 г. № 75

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с персональными данными обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с персональными данными обучающихся колледжа разработано с целью защиты информации, относящейся к личности и личной жизни обучающихся Государственного образовательного учреждения Луганской Народной Республики Обособленного подразделения «Колледж технологии и дизайна Луганского государственного педагогического университета» в соответствии с Конституцией ЛНР, Трудовым кодексом ЛНР, и иными нормативными актами, действующими на территории Луганской Народной Республики.

1.2. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных).

1.3. Настоящим Положением определяется порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных обучающихся, а также ведения его личного дела (в случае, когда оно ведется) в соответствии с трудовым законодательством Луганской Народной Республики.

1.4. Цель настоящего Положения – защита персональных данных обучающихся колледжа от несанкционированного доступа и разглашения.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора колледжа и действует до замены его новым Положением, в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики. Все изменения в Положение вносятся приказом директора колледжа.

2. Понятие и состав персональных данных обучающегося.

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные обучающегося – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни воспитанника, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые учреждению для предоставления государственной услуги.

2.3. В состав персональных данных обучающегося входят:

- данные свидетельства о рождении обучающегося или паспортные данные;

- адрес регистрации и проживания;

- адрес фактического проживания;

- гражданство обучающегося;

- сведения о состоянии здоровья обучающегося;

- сведения об успеваемости и вне учебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе; сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.);

- сведения о родителях (законных представителях)

- контактный телефон обучающегося и родителей (законного представителя);

- адрес электронной почты обучающегося, родителя (законного представителя);

- место работы родителя (законного представителя);

- информация о выпускниках, их итоговой аттестации и трудоустройстве;

- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

- иные данные, необходимые для предоставления государственной услуги.

3. Создание, обработка и хранение персональных данных обучающегося.

3.1. Создание персональных данных обучающегося.

Документы, содержащие персональные данные обучающегося, создаются путём:

а) копирования оригиналов;

б) внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях):

в) получения оригиналов необходимых документов.

3.2. Обработка персональных данных обучающегося - получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных обучающегося.

3.2.1. При обработке персональных данных обучающегося в целях их защиты и обеспечения прав и свобод человека и гражданина, а также при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных должны строго учитываться положения Конституции Луганской Народной Республики и иных нормативных актов, действующими на территории Луганской Народной Республики.

3.2.2. Любой работник учреждения может получить от самого обучающегося данные о:

- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства;
- фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей).

3.2.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, колледж не имеет права основываться на персональных данных обучающегося, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.3. Сведения, содержащие персональные данные обучающегося, включаются в его личное дело, а также содержатся на электронных носителях информации, доступ к которым разрешён лицам, непосредственно использующим персональные данные обучающегося в служебных целях. Перечень должностных лиц определён в пункте 4.1 настоящего положения.

3.4. Хранение персональных данных:

- а) персональные данные обучающихся, содержащиеся на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах, установленных в учебной части;
- б) персональные данные обучающихся, содержащиеся на электронных носителях информации, хранятся в ПК, установленных на рабочих местах заместителей директора, заведующего отделением и в учебной части.

3.4.1. Доступ к ПК строго ограничен кругом лиц, определённых в пункте 4.1 настоящего Положения.

3.4.2. ПК, используемые для обработки персональных данных граждан, оснащены антивирусной защитой и брандмауэром (сетевым экраном).

4. Доступ к персональным данным обучающегося.

4.1. Доступ к персональным данным обучающихся определяется перечнем лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся, их родителей (законных представителей) по приказу директора колледжа.

Уполномоченные лица имеют право получать только те персональные данные обучающегося, которые необходимы для выполнения конкретных функций в соответствии с должностной инструкцией указанных лиц.

4.2. Внешний доступ:
К числу массовых потребителей персональных данных вне колледжа можно отнести государственные функциональные структуры: налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, военкоматы, органы социального страхования, пенсионные фонды, подразделения муниципальных органов управления.

Надзорно-контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

4.3. Запрещается передача персональных данных обучающегося в коммерческих целях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

Разработано:

Инженер по охране труда



А.В. Ищенко

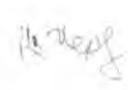
Согласовано:

Председатель
профсоюзного комитета



Т.И. Севастьянова

Заведующий канцелярией



Т.И. Черкасова